



**Pflege.
Betreuung.
Kinder.**



Karriere im Hilfswerk

Zur Unterstützung unserer Regionalen Pflegedienstleitung (rPDL) für die **Region Mostviertel und Teile des Waldviertels** suchen wir zum ehestmöglichen Eintritt eine engagierte und motivierte

Stellvertretende Regionale Pflegedienstleitung (m/w)

Ihre Aufgaben:

- Vertretung der Regionalen Pflegedienstleitung bei der fachlichen und wirtschaftlichen Organisation und Weiterentwicklung des Pflegedienstes bei Abwesenheit der rPDL
- Wissenstransfer von Theorie und Praxis
- Mitarbeit bei der Sicherstellung der Pflegequalität unter fachlichen, gesetzlichen, wirtschaftlichen und qualitätsrelevanten Gesichtspunkten
- Mitverantwortung für die Sicherung in der pflegerischen Betreuung der Kundinnen/ Kunden
- Krisen- und Konfliktmanagement nach innen und außen
- Arbeit direkt am Kunden mindestens 15 Wochenstunden

Ihr Profil:

- Diplom für allgemeine Gesundheits- und Krankenpflege
- Abgeschlossene Ausbildung Basales und mittleres Management bzw. die Bereitschaft, diese zu absolvieren
- Universitäre Zusatzausbildung von Vorteil (z. B. Studium der Pflegewissenschaft, Gesundheitsmanagement oder Advanced Nursing Practice)
- Mindestens drei Jahre Berufserfahrung - bevorzugt im extramuralen Bereich - innerhalb der letzten fünf Jahre
- Erfahrung in der EDV-gestützten Pflegeplanung und Dokumentation von Vorteil
- Entscheidungsfähigkeit, Durchsetzungsvermögen und Ausdauer
- Kommunikationsstärke und Innovationsgeist
- Führerschein B

Wir bieten:

- Vollzeitbeschäftigung im Ausmaß von 38 Wochenstunden
- Gehalt lt. SWÖ-KV: € 2.399,80 brutto pro Monat (exkl. Funktionszulage). Eine Überzahlung ist gemäß Ihrer Ausbildung und Vordienstzeiten möglich.
- Verantwortungsvolle und herausfordernde Tätigkeit mit einem abwechslungsreichen Aufgabenspektrum in einem dynamischen Unternehmen
- Strukturierte Einarbeitung und Begleitung in Ihre verantwortungsvolle Aufgabe
- Ein Arbeitsumfeld, in das Sie Ihre Ideen und Entwicklungsvorschläge einbringen können
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- PKW, Laptop und Smartphone zur dienstrechtlichen Nutzung

Wenn Sie sich dieser interessanten Aufgabe stellen möchten, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

NÖ Hilfswerk, Ferstlergasse 4, 3100 St. Pölten,
Mag. (FH) Evelyn Warum, Tel. 02742/249-1092
jobs@noe.hilfswerk.at

**Qualität
von Mensch
zu Mensch.**